ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 219		
Hora: 10:00am	**Fecha:** 04/08/2021	
Lugar:	Regional Antioquia	
Dependencia que Convoca:	Grupo de Atención en ciclos de vida y Nutrición.	
Proceso:	Promoción y Prevención	
Objetivo:	Desarrollar sesión de Seguimiento ejecución Convenio 0465-2021	

Agenda:

- RPP Ituango
- SPES - Sistema para la emergencia Sanitaria
- Cargue documentos Soap II
- Minuta patrón Modalidad propia e Institucional
- Análisis petición EAS Dentadas.
- Propuesta Proceso Cualificación
- Seguimiento actas y PQRS.

Desarrollo:

RPP Ituango.

Teniendo en cuenta que las familias de Ituango ubicadas en albergues por desplazamiento a causa del conflicto armado presentamente van a retornar a sus casas durante el mes de agosto se entregaría RPP vigente pero en caso de continuar albergados en la cabecera Municipal se entregara RPP de emergencia, en cuanto a la RPP del mes de Julio se entregaría los alimentos

almacenados en bodega (sin fuentes).

Novedad SPES: De acuerdo a la resolución 3500 de 2021 hubó unas modificaciones en el SPES. en diferentes modulos por lo que desde la Sede Nacional se dió plazo hasta el 31 de Julio para tener actualizada la información; por error no se notificó esta alerta al Departamento por lo que se debe hacer la gestión para habilitar el Sistema SPES para hacer los registros pendientes, ademas es necesario Solicitar al Departamento que entregue los RPP máximo al 20 de cada mes en aras de que al fin de mes el SPES permanezca actualizado.

- Cargue Documentos Secop II

Se debe continuar con el cargue de Documentos contractuales del convenio 0429 de 2020 al Secop II, hasta el Momento se ha cargado las Certificaciones de pago de cada desembolso. Se va a subir: Actas de legalización, Soportes desembolsos, Informes de supervisión, Rendimientos Financieros, Informes tecnicos y administrativos.
Se Solicita al Departamento radicar del 0429 de 2020 Soportes quinto desembolso, Soportes Informe final y del 0463 de 2021 deben radicar los desembolsos 1 y 2.

- Minuta Patron Modalidad propia e intercultural

Se hizo consulta a la Sede Nacional para verificar si la Minuta patrón de la modalidad propia esta elaborada de

acerdo a la RIEN, se recibió respuesta positiva por lo que en las Concertaciones se puede establecer paquete alimentario y refrigerios para los encuentros llegando al 86% del aporte nutricional.

- Análisis Retirar EAS Derivadas

Para dar respuesta a solicitud que realizan algunos operadores contratados en el marco del convenio frente a disminución, costo de canastas. En el punto 1 → Jonathan y Ines elaboran respuesta. → en las Respuestas es necesario establecer que el rubro de mantenimiento se puede disponer para ajustes menores y este puede usarse desde Mto., en respuesta debe quedar claro que las infraestructuras del ente territorial debe hacerse la debida gestión para los arreglos en infraestructura... Contextualizar análisis de mercado hechos por Dirección de abastecimiento y bolsa de recursos para reinversión. Pueda apoya respuesta #4.

Propuesta proceso cualificación

El operador Coomel solicitó aprobación para 4 procesos de cualificación (Diplomados), la propuesta no tiene impacto ni la fuente del recurso y el ahorro por cada persona del talento humano por él que se han exonerado de los parafiscales. → Se justificaron antes de correo electrónico las diferentes causas para no dar viabilidad a la propuesta.

Seguimiento actas → Acta #1 comité técnico → Pendiente Jonathan
Acta #2 comité Directivo → inicia línea
Ficha técnica JMR → Agustín
- Requerimiento talento humano → Recordar Respuesta al Departamento.

Libros para MS → Recordar al Departamento los libros que reposan allí el contrato anual.

línea base → Ya está armonizado el formato V1 con el contrato por lo que no es necesario diligenciar cuadros, con el formato contrato es suficiente.

Decisiones:

1. enviar correo a Johan Martínez para habilitar SPES. → Jei.
2. Solicitar que las entregas de PPP se realicen antes del 20 de cada mes.
3. enviar correo al Departamento para que informe situación Hungo
4. Informar al Departamento actualización cuenta

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo / Dependencia	Entidad	Firma
Jonathan Andres Ahcal	Contratista 1	ICBF	
DANIEL MATALLANA GRANADA.	CONTRATISTA	ICBF.	
Paula Cano Landa	Contratista	ICBF	Paula Cano.
Jerson Emir Restrepo C.	Contratista	ICBF	Jerson Restrepo
Catalina Garcia	Pro. Unive Superv	ICBF	Catalina Garcia.
Una Restrepo C	Contratista	ICBF	Una Restrepo

Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar